



Referat fra MR-møde 7

torsdag, 11. september 2025 kl. 19.00 i Oppe Sundby Sognehus, med spisning fra kl. 18

Deltagere: Anna Aaen Andersen, Bjørn Hedemann Hansen, Karina Bjelke, sognepræster Susanne Leiding

Konsulent fra PU: Anne Fraxinus

Medarbejderrepræsentant:

Afbud: Mikkel Peter Stub-Møller (orlov), Poul Wolf Klitgaard

Sekretær: Jacob Striboldt, kordegn

Mødepunkt	Referat
1) Godkendelse af dagsorden	Dagsorden er godkendt
Opfølgning	
2) Opfølgning på tidligere beslutninger	
a) Møbler til at byde velkommen, v. Jacob	MR beslutter at det er nødvendigt at skifte møbler ud i sognegården. Jacob er sat på sagen og er fri til at købe i samarbejde med formanden.
b) Præsentation af kirkens ansatte (på vej mod en arbejdsbeskrivelse?) v. Anna og Jacob	Vi arbejder videre og regner med at lave en præsentation efter jul.
c) Ny lås v. Poul	Poul har undersøgt pris på lås og låsesmeden har givet en pris på 4000 kroner. MR beslutter at Poul kan bestille låsen.
d) Justering af Kristeligt Dagblad abonnent, v. Jacob	Vi venter med at justere til vi har set hvordan den bruges
e) Adgang til kirke.dk?	Kordeggen justerer abonnementerne efter MR's anvisninger
Til beslutning	
3) Beslutninger	
a) Samarbejdsvedtægt, aftale om personregistrering v. Susanne, se bilag	MR beslutter at indgå aftale om personregistrering med Frederikssund Sogn. Udgiften dækkes over Frie Midler i 2025.
b) Nøgler i Oppe Sundby v. Jacob	Jacob undersøger muligheden for at anskaffe nyt låsesystem. Jacob vender tilbage med nye oplysninger til næste MR-møde.
c) Forsatsruder i kirken v. Bjørn	Bjørn ønsker forsatsvinduer i kirken.



Referat fra MR-møde 7

torsdag, 11. september 2025 kl. 19.00 i Oppe Sundby Sognehus, med spisning fra kl. 18

	Susanne L siger at forsatsvinduer skaber problemer i Snostrup. Susanne foretrækker at man tager lidt ekstra tøj på og lader bygningen ventilere naturligt.
Meddelelser:	
4) Meddelelser fra formanden	
a) Præsteansættelser	Der har været afholdt prøveprædiken og der er indstillingsmøde på onsdag.
b) Velkommen til ny kirke-kulturmedarbejder	Matthias er startet 1. september. Velkommen.
c) Opfølgning på daglig lederstilling	Der arbejdes med et stillingsopslag. Personalekonsulent Marianne Møller er involveret sammen med Susanne Leiding.
5) Kassereren (herunder regnskabsudvalg)	
a) E-boks	Der er nu orden på kirkens MitID administrator
b) regnskabsudvalg	Udvalget har et punkt på næste møde om forbrug af Frie Midler
6) Kontaktpersonen / dgl. leder	
a) Straffeattester	Der skal indhentes straffeattester på ansatte og børneattest på alle som arbejder med børn & unge. Susanne Leiding beder kordegnen starte processen.
b) Kursus til Kirke-Kultur medarbejder	MR godkender at sende Kirke-Kultur medarbejder på kursus i ChurchDesk Studio til en pris på kr. 1.125 ekskl. moms
c) Demenskor	Malou ønsker at starte et demenskor, men det vil koste 4 timer ekstra om ugen. Måske skal man søge Udviklingspuljen i Provstiet? Menighedsrådet beder om en projektbeskrivelse fra Malou med timeforbrug, materialeomkostninger og forberedelse.
7) Kirkeværgen	
a) -	
8) Præsterne	
a) Halmballegudstjeneste	Arrangementet gik rigtig godt.



Referat fra MR-møde 7

torsdag, 11. september 2025 kl. 19.00 i Oppe Sundby Sognehus, med spisning fra kl. 18

b) Løvfaldsgudstjenesten	Naser Khader kommer som lægprædikant til Løvfaldsgudstjenesten.
c)	Menighedsrådet glæder sig over at Mikkel er tilbage i præstekjolen.
9) Kirke-/kirkegårdsudvalget.	
a)	
10) Aktivitetsudvalget.	
a)	
11) Bladudvalget	
a) Næste Sognepost	Eva laver næste sognepost
12) Præstegårdsudvalget.	
a) Præstegård overgår til PU	PU mangler høring fra præsten
13) Medarbejderrepræsentanten.	
a)	
14) Eventuelt¹	
a)	
15) Lukket mødepunkt	Præsteansættelser og udmeldinger fra provstiet

¹ Også 'Korte meddelelser'



Referat fra MR-møde 7

torsdag, 11. september 2025 kl. 19.00 i Oppe Sundby Sognehus, med spisning fra kl. 18

Menighedsrådets underskrifter

Anna Aen Andersen

Karina Bjelke

Bjørn Hedemann Hansen

Susanne Leiding

Mikkel Peter Stub-møller